CAP (Tapissier-tapissière d'ameublement en siège)

CORRIGÉ D'UN SUJET D'ENTRAÎNEMENT (NON OFFICIEL)

Proposition de corrigé rédigée par FormaV avec l'aide d'outils d'intelligence artificielle, pour un sujet d'entraînement FormaV. Ce n'est pas un document officiel de l'examen ; il peut contenir des erreurs.

Les sujets officiels des sessions passées et nos sujets d'entraînement sont classés sur https://captapissiersiege.fr/annales-sujets-et-corriges

Document mis en ligne par FormaV®. Reproduction ou diffusion sans autorisation interdite.

CAP Tapissier siège

EP1 : Étude et préparation d’une réalisation

Édition 2026 • Code sujet : FV-ENT-TAS-EP1 • Durée : **3 heures** • Coefficient : **4**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Analyse fonctionnelle et des documents** (3 questions) — **Page 3**
2. **Étude technologique, matériaux et métré** (4 questions) — **Page 5**
3. **Préparation de fabrication** (3 questions) — **Page 7**
4. **Prévention et sécurité** (3 questions) — **Page 10**
5. **Ce qu’il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) — **Page 11**

Sujet associé **(PDF) :** https://captapissiersiege.fr/assets/annales/cap-tapissier-siege/Technologie et préparation du travail/2026/CAP (Tapissier-tapissière d'ameublement en siège) - Technologie et préparation du travail - Session 2026 - 1-Sujet.pdf

FormaV - document d'entraînement non officiel

1. Analyse fonctionnelle et des documents

L'atelier L'Assise doit remettre en état quatre chaises de salle à manger en conservant leurs bâtis et en remplaçant les mousses et tissus usés. Le candidat étudie le cahier des charges, les dimensions de l'assise et la portée d'un compte rendu d'essai portant sur une combinaison précise de matériaux.

Question 1.1. Indiquer la fonction de l'assise à réaliser et relever deux exigences du cahier des charges qui doivent guider le choix des matériaux ou la préparation du travail.

Fonction : supporter l'utilisateur en position assise pendant le repas, sur une assise stable et plane. Deux exigences du cahier des charges guident la préparation : prévoir une mousse de remplacement de 40 mm d'épaisseur et choisir un tissu uni, sans raccord de motif. Il faut aussi obtenir une finition propre sous la traverse et un aspect homogène pour les quatre chaises.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Assise stable et plane, mousse de 40 mm, tissu uni sans raccord, finition propre et aspect homogène.

Question 1.2. À partir du DT 1, relever les dimensions hors tout du cadre, les dimensions de l'ouverture utile et l'épaisseur de mousse prévue, en précisant à quelle pièce correspond chacune de ces dimensions.

Dimension	Pièce concernée
460 × 430 mm	Cadre existant, dimensions hors tout
420 × 390 mm	Ouverture utile intérieure du cadre et dimensions en plan de la mousse
40 mm	Épaisseur de mousse

La mousse est débitée à 420 × 390 × 40 mm. Les cotes numériques du DT 1 font foi, car le schéma est indiqué comme non à l'échelle.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Cadre : 460 × 430 mm hors tout ; ouverture utile : 420 × 390 mm ; mousse : 420 × 390 × 40 mm.

Question 1.3. Expliquer ce que permet de vérifier le compte rendu d'essai selon NF EN 1021-1 pour une combinaison précise de tissu et de mousse, et pourquoi cette information ne peut pas être étendue automatiquement à une autre combinaison de matériaux.

NF EN 1021-1 décrit un essai d'allumabilité d'un assemblage de matériaux d'ameublement exposé à une cigarette incandescente. Le compte rendu indique le résultat obtenu pour la combinaison précise de tissu et de mousse testée, dans les conditions de cet essai.

Il ne valide pas automatiquement une autre combinaison : remplacer le tissu ou la mousse modifie l'assemblage testé et peut changer son comportement à l'allumage. Cette référence ne constitue pas non plus, à elle seule, une exigence réglementaire générale pour toutes les chaises domestiques.

FormaV - document d'entraînement non officiel

✓ RÉPONSE À RETENIR

Le compte rendu concerne uniquement l’allumabilité de la combinaison tissu-mousse testée selon NF EN 1021-1.

FormaV - document d'entraînement non officiel

2. Étude technologique, matériaux et métré

Les quatre assises identiques nécessitent des coupons de tissu de 600 × 570 mm, de la mousse de 40 mm et une boîte d'agrafes. Le candidat exploite les règles de coupe et les prix fournis pour calculer les surfaces, les longueurs, le rendement, la faisabilité du débit de mousse et le coût matière.

Question 2.1. Calculer en mètres carrés la surface totale des quatre coupons de tissu en utilisant la relation S = L × l.

Un coupon mesure 600 × 570 mm, soit 0,600 × 0,570 m. Sa surface est donc de 0,342 m². Les quatre coupons étant identiques, on multiplie cette surface par 4 : **4 × 0,600 × 0,570 = 1,368 m²**. Il s'agit de la surface utile de tissu destinée aux assises, sans compter les chutes liées à la coupe.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Surface totale des quatre coupons : **1,368 m²**.

Question 2.2. Calculer la longueur de tissu nécessaire avant réserve, puis la longueur avec une réserve de 10 %. Indiquer la longueur à commander après arrondi au multiple supérieur de 0,05 m.

Deux coupons côte à côte occupent 2 × 600 + 20 = 1 220 mm, ce qui tient dans la laize de 1 400 mm. Les deux rangées de coupons nécessitent 2 × 570 = 1 140 mm, soit 1,14 m avant réserve. Avec 10 % de réserve : 1,14 × 1,10 = 1,254 m. Le multiple de 0,05 m immédiatement supérieur est 1,30 m : 1,25 m ne suffirait pas.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Avant réserve : **1,14 m** ; avec réserve : **1,254 m** ; longueur à commander : **1,30 m**.

Question 2.3. Calculer la surface de tissu commandée, puis le rendement de coupe en pourcentage à partir de la relation R = surface utile / surface commandée × 100. En déduire le pourcentage de chute.

La surface commandée correspond à la laize multipliée par la longueur achetée : 1,400 × 1,30 = 1,82 m². La surface utile des quatre coupons est de 1,368 m². Le rendement de coupe est donc : 1,368 ÷ 1,82 × 100 = 75,16 %. Les pertes de coupe sont le complément à 100 % : 100 − 75,16 = 24,84 % de la surface commandée.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Surface commandée : **1,82 m²** ; rendement : **75,16 %** ; chute : **24,84 %**.

FormaV - document d'entraînement non officiel

Question 2.4. Vérifier si une feuille de mousse de 2 000 × 1 000 mm permet de débiter quatre pièces de 420 × 390 mm en tenant compte des 3 mm enlevés par la lame entre deux pièces. Calculer ensuite le coût matière total de la commande comprenant le tissu, une feuille de mousse et une boîte d'agrafes, puis le coût par chaise, avec les unités.

En plaçant les quatre pièces en ligne, leur encombrement est de 4 × 420 + 3 × 3 = 1 689 mm sur 390 mm. Cette disposition tient dans la feuille de 2 000 × 1 000 mm. Le tissu coûte 1,30 × 38,00 = 49,40 €. Le coût total est donc 49,40 + 42,00 + 6,80 = 98,20 €. Réparti entre quatre chaises, le coût matière par chaise est de 98,20 ÷ 4 = 24,55 €.

DR 1 complété : débit de mousse

Vérification du débit de mousse

Donnée ou calcul	Résultat
Disposition proposée des quatre pièces dans la feuille	1 689 × 390 mm
Vérification avec enlèvement de 3 mm entre pièces	1 689 < 2 000 mm
Conclusion sur la possibilité de débit	Possible

✓ RÉPONSE À RETENIR

Débit possible. Coût total : **98,20 €** ; coût par chaise : **24,55 €**.

FormaV - document d'entraînement non officiel

3. Préparation de fabrication

La fabrication porte sur quatre assises avec des bâtis conservés, des pièces de mousse aux dimensions de l'ouverture utile et des coupons de tissu comprenant les marges de fixation. Le candidat complète la nomenclature et établit un protocole opératoire ordonné, accompagné de contrôles de conformité.

Question 3.1. Compléter la nomenclature du DR 1 en indiquant, pour chaque composant, les dimensions de débit, la quantité nécessaire pour une chaise et la quantité totale pour quatre chaises.

Chaque chaise reçoit une pièce de mousse et un coupon de tissu. La boîte d'agrafes est commune au chantier : elle n'est pas fractionnée par chaise.

Composant	Débit d'une pièce	Pour une chaise	Pour quatre chaises
Mousse	420 × 390 × 40 mm	1 pièce	4 pièces
Tissu	600 × 570 mm	1 coupon	4 coupons
Agrafes	Boîte compatible	Usage commun	1 boîte

Les coupons comprennent les marges nécessaires au rabattement et à la fixation.

DR 1 complété : nomenclature

Nomenclature des composants à préparer

Composant	Dimensions de débit d'une pièce	Quantité pour une chaise	Quantité pour quatre chaises	Observation
Mousse	420 × 390 × 40 mm	1 pièce	4 pièces	Épaisseur : 40 mm
Tissu	600 × 570 mm	1 coupon	4 coupons	Coupon avec marges de fixation
Agrafes	Boîte compatible	Usage commun	1 boîte	Conditionnement : boîte

✓ RÉPONSE À RETENIR

4 mousses de 420 × 390 × 40 mm, 4 coupons de 600 × 570 mm et 1 boîte d'agrafes commune.

Question 3.2. Compléter le protocole opératoire du DR 2 dans un ordre cohérent, depuis le contrôle du bâti jusqu'au contrôle final des quatre assises, en indiquant au moins cinq opérations pertinentes.

Réaliser les opérations dans le même ordre sur les quatre chaises afin d'assurer une méthode et un aspect homogènes.

1. Contrôler la stabilité et l'état des bâtis, retirer l'ancienne garniture et nettoyer les cadres.
2. Débiter les mousses aux dimensions de l'ouverture utile et préparer les coupons de tissu.
3. Poser chaque mousse à plat dans son cadre.
4. Centrer le tissu, le tendre régulièrement et le rabattre sous le cadre.
5. Agrafer sous le cadre et les traverses, en répartissant les fixations.

FormaV - document d'entraînement non officiel

6. Araser les surplus, ranger le poste et contrôler les quatre assises.

DR 2 complété : ordre opératoire

Protocole opératoire et contrôles

Rang	Opération ou contrôle	Point de vigilance ou défaut évité
1	Contrôler bâti, retirer garniture	Stabilité, cadre sain
2	Débiter mousse et tissu	Respect des cotes
3	Poser la mousse à plat	Sans pli ni décalage
4	Centrer et tendre le tissu	Tension régulière
5	Agrafer sous cadre et traverses	Fixations bien enfoncées
6	Araser les surplus, nettoyer	Finition nette
Contrôle final A		
Contrôle final B		

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

✓ RÉPONSE À RETENIR

Contrôler les bâtis, préparer les pièces, poser la mousse, tendre et agrafer le tissu, puis vérifier les quatre assises.

Question 3.3. Indiquer deux contrôles à effectuer pendant ou à la fin de la fabrication pour garantir la conformité des quatre assises au cahier des charges, et préciser pour chacun le défaut recherché.

Effectuer les deux contrôles sur chacune des quatre chaises et comparer leur aspect final.

- **Planéité de l'assise :** vérifier la pose de la mousse et l'absence de creux, de bosses ou de plis marqués. Défaut recherché : surface irrégulière.
- **Tension et fixation du tissu :** vérifier le rabattement sous les traverses et la tenue des agrafes. Défaut recherché : tissu lâche, agrafe saillante ou finition négligée.

DR 2 complété : contrôles finaux

Protocole opératoire et contrôles

Rang	Opération ou contrôle	Point de vigilance ou défaut évité
1		
2		
3		
4		
5		
6		
Contrôle final A	Vérifier la planéité des 4 assises	Pas de creux, bosse ni pli
Contrôle final B	Contrôler tension et fixation	Pas de tissu lâche ni d'agrafe saillante

Cadre réservé aux justifications, calculs complémentaires ou schémas du candidat :

✓ RÉPONSE À RETENIR

Vérifier la planéité des quatre assises, puis la tension du tissu et la qualité de sa fixation sous le cadre.

FormaV - document d'entraînement non officiel

4. Prévention et sécurité

Les opérations du chantier comprennent la découpe de mousse et de tissu, l'agrafage et le déplacement des chaises. Le candidat s'appuie sur les consignes de prévention du DT 3 pour associer les risques professionnels aux mesures adaptées et maintenir un poste de travail sûr.

Question 4.1. Pour la découpe de la mousse et du tissu, identifier deux risques professionnels et associer à chacun une mesure de prévention adaptée.

La découpe présente un risque de coupure et un risque de glissement de la matière. Pour éviter la coupure, utiliser une lame adaptée, en bon état, et éloigner la main qui maintient le tissu ou la mousse de la trajectoire de coupe. Pour limiter le glissement, travailler sur un plan stable et dégagé, avec la matière correctement maintenue. Ramasser sans délai les chutes tombées au sol afin d'éviter également les trébuchements.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Éviter les coupures en gardant la main hors de la trajectoire de l'outil ; éviter le glissement en travaillant sur un plan stable et dégagé.

Question 4.2. Pour l'utilisation de l'agrafeuse, indiquer deux consignes de sécurité concernant la position de l'outil, la zone de travail ou la vérification de l'équipement.

Avant utilisation, vérifier le bon état de l'agrafeuse, son raccordement éventuel et la fixation correcte des protections prévues par le fabricant. Pendant l'agrafage, diriger l'outil vers la pièce à fixer, jamais vers une personne, et garder les mains hors de la zone de sortie des agrafes. En cas de réglage ou de dégagement, mettre d'abord l'agrafeuse en sécurité conformément aux consignes du fabricant. Ces précautions limitent les projections et les déclenchements non maîtrisés.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Contrôler l'état et les protections de l'agrafeuse, la diriger vers la pièce, garder les mains hors de la zone de sortie et la sécuriser avant réglage.

Question 4.3. Indiquer une méthode adaptée pour déplacer une chaise sans créer de situation dangereuse, puis préciser une action à réaliser pour maintenir le poste de travail en sécurité après l'intervention.

Déplacer les chaises une par une, avec une prise stable et en évitant de tordre le dos. Si la charge ou la prise est inadaptée, organiser le déplacement avec une aide appropriée. Après l'intervention, ramasser immédiatement les chutes et les agrafes tombées au sol pour éviter glissades et blessures. Ranger les outils de coupe après usage et laisser le poste de travail dégagé.

> ✓ **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Déplacer les chaises une par une, avec une prise stable et sans torsion du dos ; ramasser les chutes et agrafes, puis ranger les outils.

FormaV - document d'entraînement non officiel

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Édition 2026)

Bilan de l'épreuve : L'épreuve EP1 du CAP Tapissier-tapissière d'ameublement en siège, Édition 2026, porte le code 26-CAP-TAS-EP1 et dure 3 heures, avec un coefficient 4. Elle porte sur la remise en état de quatre chaises de salle à manger. Les compétences évaluées concernent l'analyse fonctionnelle, le métré et le coût, la préparation de fabrication, les contrôles de conformité et la prévention des risques.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- Surface d'un coupon : S = longueur × largeur ; convertir les millimètres en mètres avant d'exprimer le résultat en m².
- Rendement de coupe : R = surface utile des coupons / surface commandée × 100 ; le pourcentage de chute vaut 100 % moins le rendement.
- La longueur de commande tient compte de la réserve de 10 % et s'arrondit au multiple supérieur de 0,05 m.
- Un essai NF EN 1021-1 concerne la combinaison précise de matériaux décrite dans son compte rendu et ne valide pas automatiquement une autre combinaison.

Points de vigilance & attentes du jury

- Distinguer les dimensions hors tout du cadre des dimensions intérieures de l'ouverture utile.
- Présenter les calculs avec les unités et appliquer l'arrondi supérieur au conditionnement de tissu demandé.
- Pour vérifier le débit de mousse, intégrer les 3 mm d'enlèvement de matière entre les pièces dans la disposition choisie.
- Formuler un protocole dans l'ordre de réalisation et associer chaque contrôle à un défaut évité.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment calculer la longueur de tissu à commander ?

Déterminez d'abord la longueur selon le plan de coupe, à partir du nombre de rangées et de la longueur des coupons. Ajoutez ensuite 10 % de réserve et arrondissez au multiple supérieur de 0,05 m.

Q : Comment interpréter le compte rendu NF EN 1021-1 ?

Il rapporte un essai d'allumabilité par cigarette incandescente pour la combinaison de matériaux qui y est décrite. Il ne prouve pas le comportement d'une autre combinaison et ne constitue pas, à lui seul, une exigence réglementaire générale.

Q : Comment organiser son temps et ses documents pendant l'épreuve ?

L'épreuve dure 3 heures et comporte quatre parties notées sur 20 points au total. Répartissez le temps entre l'analyse, les calculs, la préparation et la prévention, puis complétez et rendez obligatoirement les DR 1 et DR 2.

Q : Quels éléments le jury attend-il pour les calculs et les contrôles ?

Présentez une démarche lisible avec les unités, les données utiles et un arrondi adapté à la commande. Pour chaque contrôle de fabrication, nommez ce qui est vérifié et le défaut que ce contrôle doit permettre d'éviter.

Sujet associé **associé (PDF) :** https://captapissiersiege.fr/assets/annales/cap-tapissier-siege/Technologie et préparation du travail/2026/CAP (Tapissier-tapissière d'ameublement en siège) - Technologie et préparation du travail - Session 2026 - 1-Sujet.pdf
Ressources CAP (Tapissier-tapissière d'ameublement en siège) : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

FormaV - document d'entraînement non officiel

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.